

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
(протокол от 27 апреля 2022 г. № 6)
(изменения: протокол от 26.08.2026 № 13)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОДГОТОВКЕ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В
АСПИРАНТУРЕ ННГУ**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует вопросы организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (далее соответственно – программы аспирантуры, ННГУ), порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 апреля 2025 г. № 366 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре», Уставом, локальными нормативными актами ННГУ, регламентирующими образовательную и научную деятельность.

3. Освоение программ аспирантуры осуществляется по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются

ученые степени, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – научные специальности).

4. Программы аспирантуры разрабатываются в соответствии с самостоятельно установленными требованиями к программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ННГУ (далее – самостоятельно установленные требования). По каждой из научных специальностей могут реализовываться одна или более программ аспирантуры. Программы аспирантуры открываются по решению ученого совета ННГУ.

5. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), в том числе лица, имеющие образование, полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации.

6. В рамках освоения программ аспирантуры аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите.

Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

7. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, предусмотренной пунктом 6 настоящего Положения, аспирант решает научную задачу, имеющую значение для развития соответствующей отрасли науки, либо разрабатывает новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

8. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, предусмотренной пунктом 6 настоящего Положения, аспирант имеет право на:

а) подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах и иных коллективных обсуждениях;

б) подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»);

в) участие в конкурсах на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

г) доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;

д) публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне.

9. Научный руководитель аспиранта должен:

– иметь ученую степень доктора наук (или по решению ученого совета ННГУ ученую степень кандидата наук), или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;

– осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;

– иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

– осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

Порядок назначения научных руководителей, требования к научным руководителям, их права и обязанности, определяются Положением о научном руководителе аспиранта в ННГУ.

10. При реализации программы аспирантуры ННГУ оказывает содействие аспиранту в участии в научных мероприятиях, связанных с тематикой диссертации, в том числе: в научных семинарах, конференциях, форумах, симпозиумах, в том числе с докладом по теме диссертации; в мероприятиях в рамках научного и научно-технического сотрудничества (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»).

11. В процессе освоения программы аспирантуры аспирант может принимать участие в научной (научно-исследовательской) деятельности ННГУ, в том числе в научных и научно-технических проектах, инновационных проектах, выполняемых за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, грантов и иных источников финансового обеспечения научной (научно-исследовательской) деятельности.

12. ННГУ вправе принять аспиранта на должность в соответствии со штатным расписанием, в том числе на должность научно-вспомогательного персонала, учебно-вспомогательного персонала, инженерно-технических работников, а также на должность педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, и научного работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае освоения программы аспирантуры на основании договора о целевом обучении организация - заказчик целевого обучения вправе трудоустроить аспиранта.

II. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам аспирантуры

13. Освоение программ аспирантуры осуществляется на русском языке или на иностранном языке в соответствии с программой аспирантуры и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами ННГУ.

14. Освоение программ аспирантуры в ННГУ осуществляется в очной форме. Процесс освоения программ аспирантуры разделяется на курсы. Сроки обучения по программам аспирантуры определяются самостоятельно установленными требованиями ННГУ. Дата начала освоения программы аспирантуры – 1 октября текущего года.

15. Программы аспирантуры разрабатываются ННГУ с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

16. Разработка и реализация программ аспирантуры, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

17. При разработке программы аспирантуры может быть установлена ее направленность (профиль).

18. Программа аспирантуры включает в себя комплект документов, состоящий из:

- плана научной деятельности,
- учебного плана,
- календарного учебного графика,
- рабочих программ дисциплин (модулей) и практики.

В программе аспирантуры определяются планируемые результаты ее освоения – результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин (модулей), результаты прохождения практики.

19. Структура основной образовательной программы аспирантуры включает научный компонент, образовательный компонент, итоговую аттестацию и факультативные дисциплины. Трудоемкость компонентов основной образовательной программы аспирантуры устанавливается Требованиями к программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ННГУ.

20. Требования к разработке, утверждению, обновлению, хранению программ аспирантуры устанавливаются локальными нормативными актами ННГУ.

21. Информация о программах аспирантуры, за исключением программ, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, размещается на официальном сайте ННГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

22. Прием в ННГУ для освоения программ аспирантуры осуществляется на конкурсной основе.

Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц. В рамках контрольных цифр приема выделяется квота приема на целевое обучение.

Обучение по программам аспирантуры лиц, имеющих диплом об окончании аспирантуры, свидетельство об окончании аспирантуры или диплом кандидата наук, является получением второго или последующего высшего образования и не может осуществляться за счет бюджетных ассигнований.

Порядок приема на программы аспирантуры регулируется Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ННГУ.

23. При реализации программы аспирантуры ННГУ обеспечивает:

а) условия для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертации, в том числе доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, и доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;

б) условия для подготовки аспирантов к сдаче кандидатских экзаменов;

в) проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям);

г) условия для прохождения аспирантами практики;

д) проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации аспирантов и итоговой аттестации аспирантов.

24. Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры, установленной в соответствии с пунктом 14 настоящего Положения, аспиранту назначается научный руководитель.

25. Для организационной и научно-методической поддержки, а также осуществления контроля освоения программы аспирантуры, аспирант прикрепляется к кафедре, осуществляющей научную (научно-исследовательскую) деятельность по направлению, соответствующему научной специальности аспиранта.

26. Аспирантом совместно с научным руководителем формируется индивидуальный план работы, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее – индивидуальный план работы).

Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры.

Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры, выполнять индивидуальный план работы.

27. На заседании кафедры, к которой прикрепляется аспирант, рассматриваются и рекомендуются к утверждению тема диссертации и индивидуальный план работы. Тема диссертации и индивидуальный план работы утверждаются ученым советом факультета (института) не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры.

28. Индивидуальный план научной деятельности может быть скорректирован по результатам выполнения его годового этапа. Изменения, вносимые в индивидуальный план научной деятельности, утверждаются ученым советом факультета (института).

29. При освоении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья ННГУ реализует адаптированную программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

30. При освоении программы аспирантуры аспиранту могут быть зачтены результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в ННГУ и других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Зачет результатов научной (научно-исследовательской) деятельности осуществляется на основании личного заявления аспиранта с приложением подтверждающих документов. В качестве результатов научной (научно-исследовательской) деятельности к зачету могут быть представлены следующие достижения, подтвержденные документально: публикации, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацами первым и третьим пункта 12(1) Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»; дипломы, стипендии, полученные на международных или всероссийских научных конкурсах аспирантов; стажировки в ведущих российских либо зарубежных научных центрах

по профилю аспирантской подготовки; доклады, тезисы докладов, опубликованные в материалах международных и всероссийских конференций. Решение о зачете результатов научной (научно-исследовательской) деятельности принимается на заседании кафедры, к которой прикреплен аспирант, на основании мотивированного мнения научного руководителя аспиранта, оформляется протоколом заседания кафедры и утверждается решением ученого совета факультета (института).

Зачет результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в ННГУ и других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом ННГУ.

31. Выбор методов и средств реализации программы аспирантуры, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется ННГУ исходя из необходимости достижения аспирантами планируемых результатов освоения программы, а также с учетом индивидуальных возможностей аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

32. При реализации программ аспирантуры в ННГУ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации программы аспирантуры может применяться форма организации освоения указанной программы, основанная на модульном принципе представления ее содержания и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

33. Программы аспирантуры ННГУ могут быть реализованы с использованием сетевых форм их реализации.

Сетевая форма реализации программ аспирантуры обеспечивает аспирантам возможность освоения программы аспирантуры и (или) отдельных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных программами аспирантуры, с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

34. Освоение программы аспирантуры осуществляется в сроки, установленные самостоятельно устанавливаемыми требованиями, вне зависимости от используемых ННГУ образовательных технологий.

35. Аспиранту в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 и не более 8 недель.

Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы

аспирантуры.

36. В срок освоения программы аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

37. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры в пределах, установленных самостоятельно устанавливаемыми требованиями ННГУ к программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, на основании письменного заявления аспиранта.

38. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации в порядке, установленном Положением об итоговой аттестации по программам аспирантуры ННГУ.

39. Аспирант, отчисленный из ННГУ по его инициативе до завершения освоения программы аспирантуры, имеет право на восстановление для освоения указанной программы в течение 5 лет после отчисления из нее при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий освоения программ аспирантуры, но не ранее завершения курса, в котором такой аспирант был отчислен.

40. Порядок и условия восстановления аспиранта, отчисленного по инициативе ННГУ, определяются Положением о восстановлении в ННГУ.

III. Порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

41. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую аттестацию аспирантов.

42. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Текущий контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности обеспечивает научный руководитель. Текущий контроль успеваемости по дисциплинам (модулям) и практике проводится в течение времени, отведенного на освоение соответствующих дисциплин (модулей) и практики.

Формы текущего контроля определяются рабочими программами дисциплин (модулей) и практики.

43. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин (модулей), осуществляемой в рамках промежуточной аттестации.

Порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

44. Промежуточная аттестация по результатам освоения дисциплин (модулей) и практики проводится два раза в год, в сроки, определенные календарным учебным графиком: зимняя промежуточная аттестация проводится в феврале, летняя – в сентябре.

Промежуточная аттестация по результатам выполнения годового этапа научно-исследовательской работы проводится в рамках летней промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация по результатам выполнения годового этапа научно-исследовательской работы проводится на заседании кафедры, к которой прикреплен аспирант.

Научный руководитель представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

Решение о переводе аспиранта на следующий курс обучения принимается с учетом отзыва научного руководителя о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

45. Результаты выполнения индивидуального плана научной деятельности аспиранта определяются с учетом набранных баллов в системе оценки научных достижений аспирантов (Приложение 1).

Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из аспирантуры.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям) образовательного компонента программы аспирантуры (адъюнктуры) или непрохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из ННГУ как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.

46. До начала летней промежуточной аттестации аспирант вносит в личный кабинет в электронной информационно-образовательной среде ННГУ (далее – личный кабинет) сведения о выполнении индивидуального плана научной деятельности за отчетный период

(данные об опубликованных и принятых к печати статьях, докладах, конференциях, полученных охранных документах на объект интеллектуальной собственности, стипендиях, дипломах, стажировках). В личном кабинете формируется протокол ежегодной промежуточной аттестации, который согласовывается с научным руководителем. Результаты летней промежуточной аттестации аспирантов утверждаются ученым советом факультета (института). Выписки из решения ученого совета факультета (института) о результатах аттестации аспирантов передаются в структурное подразделение ННГУ, в основные задачи которого входит обеспечение реализации программ высшего образования – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, не позднее 20 сентября.

Итоги зимней промежуточной аттестации оформляются представлениями факультетов (институтов) об аттестации аспирантов. Представления об аттестации аспирантов направляются в структурное подразделение ННГУ, в основные задачи которого входит обеспечение реализации программ высшего образования – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, не позднее 5 марта.

47. Государственная стипендия аспирантам назначается по результатам летней и зимней промежуточных аттестаций в порядке, установленном локальными нормативными актами ННГУ.

48. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением аспиранта из ННГУ в связи с освоением программы аспирантуры либо досрочно по инициативе аспиранта, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения программы аспирантуры в другую организацию, либо досрочно по инициативе ННГУ в случае применения к аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального учебного плана, достижению результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности, в случае установления нарушения порядка приема в ННГУ, повлекшего по вине аспиранта его незаконное зачисление в ННГУ, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли аспиранта и ННГУ, в том числе в случае ликвидации ННГУ.

49. Отчисление аспирантов из ННГУ осуществляется в порядке, установленном Положением об отчислении из ННГУ.

IV. Особенности организации образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

50. Содержание высшего образования по программам аспирантуры и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, определяются адаптированной программой аспирантуры, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе программ аспирантуры,

адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

51. Обучение по программам аспирантуры инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется ННГУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. ННГУ создает специальные условия для получения высшего образования по программам аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

52. В целях доступности получения высшего образования по программам аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья ННГУ обеспечивает:

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ННГУ в сети «Интернет» для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- доступ обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию ННГУ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));
- наличие надлежащих звуковых средств воспроизведения информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, ННГУ обеспечивает материально-технические условия, создающие возможности беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения ННГУ, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

53. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организуется ННГУ как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Система оценки научных достижений аспирантов

	Показатели*	Количество баллов
1.	Научная статья в рецензируемом научном журнале (издании), входящем в Перечень ВАК России **	20
2.	Охранный документ (патент, свидетельство о регистрации) на объект интеллектуальной собственности	20
3.	Дипломы, стипендии, полученные на международных или всероссийских научных конкурсах аспирантов	10
4.	Стажировка в ведущем российском/зарубежном научном центре по профилю аспирантской подготовки (подтвержденная документально)	10
5.	Доклад, тезисы доклада, опубликованные в материалах международной и всероссийской конференции	5
6.	Стипендии, полученные на региональных конкурсах для аспирантов и молодых ученых	5

* Тематика статей, докладов, охранных документов на объекты интеллектуальной собственности, конкурсов должна соответствовать теме диссертации. Учитываются не только опубликованные, но и принятые к печати работы (при наличии подтверждающих документов).

** К научным статьям, опубликованным в Перечне изданий Высшей аттестационной комиссии РФ, приравниваются статьи в журналах, индексируемых в базе данных Russian Science Citation Index (RSCI) и международных базах данных. Перечень международных баз данных и изданий определяется в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии РФ.