



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»
(ННГУ)

ПРИКАЗ

18.12.2017

№ 600-ОД

Нижегород

О введении в действие Положения о порядке
и условиях зачисления экстернов в ННГУ

В соответствии с решением президиума ученого совета ННГУ
от 11 декабря 2017 г., протокол № 7

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие прилагаемое Положение о порядке и условиях
зачисления экстернов в ННГУ с 25 декабря 2017 г.

2. Считать утратившим силу с 25 декабря 2017 г. Порядок зачисления
экстернов в аспирантуру ННГУ им. Н.И. Лобачевского для прохождения
промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, утвержденный
приказом ректора № 437-ОД от 15.10.2015 г.

3. Проректору по связям с общественностью Авралеву Н.В. в срок
до 22 декабря 2017 г. обеспечить размещение на официальном сайте ННГУ
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» копию прилагаемого
Положения о порядке и условиях зачисления экстернов в ННГУ и копию
настоящего приказа.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Е.В. Чупрунов

Проректор по учебной работе



К.А. Марков

Проректор по связям с общественностью



Н.В. Авралев

Начальник правового управления



А.А. Шумило

Приложение
к приказу ректора ННГУ
от 18 12 2017 г. № 600-02

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума
ученого совета ННГУ
(протокол от 11 декабря 2017 г. № 7)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях зачисления экстернов в ННГУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях зачисления экстернов в ННГУ (далее – Положение) устанавливает порядок и условия зачисления экстернов в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (далее – ННГУ, Университет), в том числе его филиалы, включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

- федеральными государственными образовательными стандартами и образовательными стандартами, разработанными и утвержденными Университетом (далее вместе – образовательные стандарты);

- локальными нормативными актами ННГУ.

1.3. Основные понятия:

- самообразование – форма освоения образовательной программы вне организации, осуществляющей образовательную деятельность, не являющаяся формой обучения (очной, очно-заочной, заочной);

- экстерны – лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации¹.

1.4. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями Университета, осуществляющими реализацию основных образовательных программ.

1.5. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в Университет в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

1.6. К прохождению промежуточной и итоговой государственной аттестации по программам среднего профессионального образования допускаются лица, указанные в пункте 1.5 настоящего Положения и имеющие образование не ниже среднего общего образования.

К прохождению промежуточной и государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета допускаются лица, указанные в пункте 1.5 настоящего Положения и имеющие среднее общее образование.

К прохождению промежуточной и государственной итоговой аттестации по программам магистратуры допускаются лица, указанные в пункте 1.5 настоящего Положения и имеющие высшее образование любого уровня.

К прохождению промежуточной и государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре допускаются лица, указанные в пункте 1.5 настоящего

¹ Подпункт 9) части 1 статьи 33 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Положения и имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

Кандидат в экстерны представляет документ об образовании соответствующего уровня (далее - документ установленного образца):

- документ об образовании и (или) о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

- документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании);

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова" (далее - Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Санкт-Петербургский государственный университет" (далее - Санкт-Петербургский государственный университет), или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

1.7. При прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

1.8. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, зачисленных в Университет в качестве экстернов, создаются специальные условия с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных

возможностей и состояния здоровья в соответствии с федеральным законодательством.

1.9. Срок, на который зачисляется экстерн, устанавливается по согласованию между Университетом и экстерном и не может превышать один год (за исключением случая, указанного в пункте 6.4 настоящего Положения).

3. Порядок зачисления экстернов в ННГУ для прохождения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации

3.1. Зачисление экстерна в Университет для прохождения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации производится на основании его личного заявления.

В заявлении фиксируются следующие факты:

- ознакомление кандидата в экстерны с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями) и с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

- согласие кандидата в экстерны на обработку его персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью кандидата в экстерны.

При подаче заявления кандидат в экстерны представляет:

- документы, удостоверяющие личность, гражданство;

- документ установленного образца, подтверждающий наличие образования в соответствии с требованиями пункта 1.6 настоящего Положения;

- документы (справка об обучении, справка о периоде обучения, документ об образовании и квалификации), подтверждающий обучение в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность (при наличии);

- 2 фотографии.

3.2. Прием документов для зачисления в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приемной комиссией Университета круглогодично.

Прием документов для зачисления в качестве экстерна для прохождения государственной итоговой аттестации осуществляется приемной комиссией с 01 сентября по 01 февраля.

Прием документов для зачисления в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации или государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется приемной комиссией Института аспирантуры и докторантуры.

3.3. Представленные кандидатом в экстерны документы рассматриваются Университетом в течение 1 месяца с даты подачи заявления.

3.4. Зачисление в Университет в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации оформляется приказом ректора Университета.

После зачисления экстерна в течение 10 рабочих дней утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и итоговой государственной аттестации.

4. Порядок прохождения экстернами промежуточной аттестации

4.1. Проведение промежуточной аттестации экстерна осуществляется Университетом в соответствии с его индивидуальным учебным планом.

4.2. Порядок проведения промежуточной аттестации экстернов определяется локальными нормативными актами Университета по вопросам проведения промежуточной аттестации обучающихся.

4.3. Результаты промежуточной аттестации выставляются в ведомость или экзаменационный лист и зачетную книжку экстерна.

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям) или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные индивидуальным учебным планом, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.5. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим дисциплинам (модулям) в сроки, определенные Университетом, не более двух раз.

4.6. Экстерны, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, подлежат отчислению из Университета.

4.7. Экстернам, зачисленным в Университет для прохождения промежуточной аттестации, успешно прошедшим промежуточную аттестацию, выдается справка об обучении или справка о периоде обучения установленного Университетом образца.

Прохождение экстерном промежуточной аттестации подтверждается справкой об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Университетом.

5. Порядок прохождения экстернами государственной итоговой аттестации

5.1. Государственная итоговая аттестация для экстернов проводится в сроки, установленные для выпускников Университета, в соответствии с локальными нормативными актами Университета, и включает в себя защиту выпускной квалификационной работы и/или государственный экзамен в

соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и образовательных стандартов Университета.

5.2. Допуск экстерна к государственной итоговой аттестации возможен при успешном прохождении промежуточной аттестации по всем дисциплинам (модулям), практикам, входящим в соответствующую образовательную программу. Промежуточная аттестация по указанным предметам (модулям) практикам может быть пройдена в Университете или в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, имеющих государственную аккредитацию. Соответствие дисциплин (модулей), практик, промежуточную аттестацию по которым экстерн проходил в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, устанавливается по правилам, предусмотренным локальными нормативными актами Университета для перезачета результатов обучения.

5.3. Допуск экстерна к государственной итоговой аттестации оформляется приказом ректора Университета.

5.4. Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией и оформляется в определенном локальными нормативными актами Университета порядке.

5.5. При успешном прохождении государственной итоговой аттестации экстерну выдаются документы об образовании и (или) о квалификации по соответствующему уровню образования, образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

6. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов

6.1. Настоящий раздел устанавливает особенности порядка и условия зачисления экстернов для сдачи кандидатских экзаменов.

В случае противоречия положений настоящего раздела и положений разделов 1 - 5 настоящего Положения к отношениям, связанным с зачислением экстернов для сдачи кандидатских экзаменов, применяются положения настоящего раздела.

6.2. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Прикрепление к Университету лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в Университет (далее - прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов) в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации.

6.3. Для сдачи кандидатских экзаменов к Университету прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее - прикрепляющееся лицо).

6.4. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

6.5. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные Университетом для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, подает на имя ректора ННГУ заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке), с указанием в нем наименования соответствующего направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены, и наименования научной специальности, отрасли наук, по которой подготавливается диссертация.

6.6. Результаты сдачи кандидатских экзаменов заносятся в протоколы о сдаче кандидатских экзаменов.

6.7. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой об обучении или о периоде обучения, срок действия которой не ограничен.