



УТВЕРЖДАЮ

Ректор Нижегородского государственного  
университета им. Н.И. Лобачевского

Е.В. Чупрунов

2012 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об исследовательской школе «Лазерная физика»

#### 1. Общие положения

- 1.1. Исследовательская школа «Лазерная физика» (далее - Исследовательская школа) создана в соответствии с программой развития ННГУ как национального исследовательского университета.
- 1.2. В своей деятельности Исследовательская школа руководствуется действующим законодательством, Уставом ННГУ, настоящим Положением, нормативными документами Министерства образования и науки России и ННГУ.
- 1.3. Исследовательская школа является подразделением Института аспирантуры и докторантуры ННГУ.
- 1.4. Местонахождение Исследовательской школы: Россия, 603950, Нижний Новгород, пр. Гагарина, 23.
- 1.5. Наименование Исследовательской школы на русском языке: «Лазерная физика».  
На английском языке: "Laser Physics".

#### 2. Нормативно-правовая база

Настоящее положение составлено в соответствии с:

- 2.1. Законом Российской Федерации "Об образовании" от 10.07.1992 N 3266-1 (в действующей редакции);
- 2.2. Законом Российской Федерации "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" (в действующей редакции);
- 2.3. Положением Министерства образования РФ "О подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации" (Приложение к приказу Минобрнауки России от 27.03.98 N 814);

2.4. Программой развития Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского как национального исследовательского университета; Уставом Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского;

2.5. Программой развития инновационной инфраструктуры ННГУ «Развитие комплексной инновационной инфраструктуры Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского (национального исследовательского университета) для эффективного трансфера результатов исследований и разработок в реальный сектор экономики».

### **3. Цели, задачи и структура исследовательской школы «Лазерная физика»**

3.1. Основной целью Исследовательской школы является подготовка аспирантов и магистрантов к профессиональной деятельности в области фундаментальных и прикладных научных исследований и в высокотехнологичных отраслях экономики на уровне современных международных стандартов. Исследовательская школа обеспечивает разработку и реализацию структурированных программ подготовки аспирантов и магистрантов с учетом специфики, отвечающей научному направлению «лазерная физика».

3.2. Основные задачи Исследовательской школы:

3.2.1. определение требований к уровню подготовки и научному заделу кандидатов, поступающих в Исследовательскую школу, обеспечение набора аспирантов и магистрантов (в том числе иностранных) и качественного научного руководства их подготовкой;

3.2.2. организационное и финансовое обеспечение диссертационных исследований аспирантов и магистрантов, а также их академической и научной мобильности;

3.2.3. организационное и методическое обеспечение учебного процесса по блоку специальных дисциплин, в том числе разработка методов и форм контроля знаний;

3.2.4. организация системы подготовки и повышения квалификации преподавателей и научных работников, привлекаемых к научному руководству диссертационными исследованиями аспирантов и магистрантов;

3.2.5. мониторинг эффективности и качества подготовки обучающихся, а также профессиональных карьер выпускников Исследовательской школы.

3.3. Базовыми подразделениями Исследовательской школы являются кафедра общей физики, кафедра квантовой радиофизики, кафедра электродинамики, лаборатория по изучению экстремальных световых полей, лаборатория оптического нейроимиджинга, проводящие научные исследования в области физики лазеров, физики взаимодействия лазерно-

го излучения с веществом, нелинейной оптики, генерации и применения терагерцового излучения, биофотоники и лазерной медицины.

#### **4. Система подготовки научных и научно-педагогических кадров**

4.1. Система подготовки научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации в Исследовательской школе включает в себя два образовательных уровня: магистратуру и аспирантуру.

4.2. Программы подготовки магистров и кандидатов наук содержат следующие обязательные блоки: 1) научно-исследовательская работа и подготовка диссертации, 2) образовательная программа, 3) практика (педагогическая, производственная, научные стажировки).

4.3. Программы подготовки магистров и кандидатов наук соответствуют требованиям государственных образовательных стандартов и федеральным государственным требованиям к структуре программ послевузовского профессионального образования.

4.4. Образовательные программы Исследовательской школы направлены на развитие профессиональных, социальных и культурных компетенций для работы в наукоёмкой профессиональной среде в сфере высшего образования, науки и высокотехнологичных отраслей экономики, в том числе:

- междисциплинарных знаний, интеллектуальных умений, академических и технических навыков;
- навыков коммуникации;
- навыков в области трансфера знаний и коммерциализации результатов исследований и разработок
- навыков преподавания;
- культуры взаимоотношений;
- личной эффективности;
- навыков руководства и управления инновациями.

4.5. Программы подготовки и индивидуальные рабочие планы обучающихся в Исследовательской школе выстраиваются на основе принципа преемственности и сопряжения магистерских и аспирантских программ.

4.6. Программы подготовки аспирантов и магистрантов разрабатываются Исследовательской школой и утверждаются Институтом аспирантуры и докторантуры ННГУ.

#### **5. Научное руководство**

5.1. Исследовательская школа привлекает в качестве научных руководителей ведущих ученых ННГУ, имеющих, как правило, степень доктора наук для аспирантов и степень не

ниже кандидата наук для магистрантов. При необходимости назначается дополнительный руководитель или консультант из числа сотрудников ННГУ либо организаций-партнеров. Вопросы, связанные с назначением руководителей и консультантов, согласовываются с Институтом аспирантуры и докторантуры ННГУ.

5.2. Научный руководитель направляет и контролирует работу аспиранта (магистранта) по выполнению индивидуального плана подготовки и консультирует его в вопросах разработки и осуществления научно-исследовательского проекта и подготовки диссертации.

5.3. Научный руководитель оперативно информирует руководство Исследовательской школы о возникающих проблемах с реализацией индивидуального плана подготовки аспирантов и магистрантов, находящихся под его руководством.

5.4. Научный руководитель в конце каждого семестра представляет руководителю исследовательской школы письменный отчет о выполнении аспирантами и магистрантами, находящимися под его руководством, индивидуальных планов работы. Отчеты научных руководителей заслушиваются на заседании научно-методического совета Исследовательской школы.

5.5. Урегулирование конфликтных ситуаций между научными руководителями и аспирантами (магистрантами) осуществляет научно-методический совет Исследовательской школы.

## **6. Обучающиеся, их права и обязанности**

6.1. Обучающиеся в Исследовательской школе могут быть зачислены на единую двухуровневую программу, объединяющую магистерскую и аспирантскую подготовку, либо проходить обучение только в рамках магистерской или аспирантской программы.

6.2. Аспиранты и магистранты обязаны в полном объеме и своевременно выполнять утвержденные индивидуальные планы подготовки. Отчет о реализации индивидуального плана два раза в год заслушивается на заседании научно-методического совета Исследовательской школы. Невыполнение индивидуального плана без уважительных причин является основанием для отчисления обучающегося из Исследовательской школы.

6.3. Каждый обучающийся на весь период подготовки зачисляется в состав творческого коллектива по выполнению финансируемых научно-исследовательских работ, реализуемых базовыми учебно-научными подразделениями Исследовательской школы. Тематика НИР, в выполнении которых участвуют аспиранты и магистранты, должна быть максимально приближена к тематике их квалификационных работ (магистерских и кандидатских диссертаций).

6.4. Аспиранты и магистранты имеют право на получение денежного обеспечения, включающего государственную стипендию, специальные стипендии и надбавки, устанавливаемые университетом, а также заработную плату за участие в НИР по тематике исследовательской школы.

6.5. Обучающиеся в Исследовательской школе принимают на себя добровольное обязательство не совмещать обучение в аспирантуре (магистратуре) с какой-либо оплачиваемой трудовой деятельностью вне базовых подразделений Исследовательской школы и организаций-партнеров без письменного согласования с руководством Исследовательской школы.

6.6. Аспиранты и магистранты Исследовательской школы имеют преимущественное право на место в общежитии в течение срока пребывания в школе, а также в течение двух лет после завершения аспирантуры (в случае, если они остаются работать в ННГУ).

6.7. Университет берет на себя обязательство принимать на работу на бюджетные преподавательские ставки выпускников Исследовательской школы, закончивших аспирантуру с защитой диссертации в срок.

## **7. Управление исследовательской школой**

7.1. Управление Исследовательской школой осуществляет руководитель школы, назначаемый ректором ННГУ, и научно-методический совет школы. В вопросах реализации программ подготовки научных и научно-педагогических кадров и выполнения федеральных государственных требований к программам послевузовского профессионального образования руководитель школы подчиняется директору Института аспирантуры и докторантуры ННГУ.

7.2. Научно-методический совет формируется из представителей базовых учебно-научных подразделений Исследовательской школы, а также из представителей организаций-партнеров. Нормы представительства – до 2 человек от кафедры, лаборатории, организации. В состав членов научно-методического совета входят, как правило, ведущие ученые, осуществляющие научное руководство аспирантами (магистрантами). Руководитель школы назначает ученого секретаря научно-методического совета.

7.3. Научно-методический совет Исследовательской школы руководствуется в своей работе решениями Ученого совета университета и научно-методического совета Института аспирантуры и докторантуры.

Научно-методический совет Исследовательской школы:

- рассматривает вопросы, связанные с организацией учебной и научно-исследовательской работы школы, утверждает программы структурированной подготовки аспирантов и магистрантов;
- устанавливает правила приема в Исследовательскую школу;
- заслушивает и принимает решения по ежегодным отчетам руководителя Исследовательской школы;
- оценивает результаты работы обучающихся и принимает решение об их отчислении в случае невыполнения индивидуальных планов без уважительной причины;
- устанавливает размер надбавок обучающихся;
- рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью Исследовательской школы.

7.4. Заседания научно-методического совета оформляются протоколом, который подписывает руководитель школы и ученый секретарь совета. Регламент работы определяется и утверждается на первом заседании научно-методического совета. Решения научно-методического совета принимаются при наличии кворума - 2/3 от числа списочного состава совета. Срок полномочий научно-методического совета - пять лет.

7.5. Руководитель Исследовательской школы:

- осуществляет оперативное управление деятельностью школы, обеспечивает координацию работы базовых подразделений Исследовательской школы по реализации программ структурированной подготовки аспирантов и магистрантов;
- несет персональную ответственность за результаты работы Исследовательской школы;
- руководит работой научно-методического совета Исследовательской школы.

## **8. Прием в Исследовательскую школу**

8.1. На аспирантские (магистерские) программы принимаются лица из числа поступивших в аспирантуру (магистратуру) ННГУ.

8.2. Правила приема в Исследовательскую школу разрабатываются научно-методическим советом школы и согласуются с учебно-методическим управлением и Институтом аспирантуры и докторантуры ННГУ.

8.3. Руководство Исследовательской школы публикует на веб-сайте ННГУ информацию о деятельности школы, об открывающихся позициях, о правилах приема и о требованиях к поступающим (академическая подготовка, научный задел и т.д.).

## **9. Структурированные программы подготовки**

9.1. Срок обучения по аспирантской программе в Исследовательской школе составляет четыре, а по магистерской – два академических года. Академический год начинается 1 сентября и заканчивается 30 июня. Присутствие аспирантов (магистрантов) в период учебной деятельности обязательно; в исключительных случаях отсутствие более чем на одну неделю должно быть согласовано с руководством исследовательской школы и оформлено приказом по Институту аспирантуры и докторантуры.


9.2. Научно-методический совет Исследовательской школы определяет содержание этапов структурированной программы подготовки – состав учебных курсов и семинаров, относящихся к дисциплинам по специальности и междисциплинарным курсам, а также минимальную и максимальную продолжительность стажировок. Содержание программ структурированной подготовки, а также требования к их освоению и формы контроля публикуются на веб-сайте ННГУ до начала академического года.

9.3. Минимальные требования к структурированной программе аспирантов включают в себя: (I) успешное прохождение, по меньшей мере, двух учебных курсов в год в течение первых двух лет обучения; (II) подготовку и направление в ведущее научное издание из перечня ВАК не менее одной статьи в год в течение трех последних лет обучения; (III) прохождение стажировки в ведущем отечественном или зарубежном научном центре в течение всего времени обучения. Научно-методическим советом могут быть установлены дополнительные требования по отдельным годовым этапам.

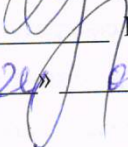
9.4. В течение академического года деятельность каждого обучающегося оценивается по представленным на семинарах результатам исследований, экзаменам, письменным работам или в любой другой форме, определяемой программой структурированной подготовки. В конце академического года научно-методический совет Исследовательской школы принимает решение о переводе аспирантов и магистрантов на следующий год обучения в школе.

9.5. Научно-методический совет Исследовательской школы может отложить решение о переводе аспиранта (магистранта) по итогам академического года до сентября текущего календарного года. Вопрос о переводе аспиранта (магистранта) на следующий год обучения должен быть решен окончательно до 1 октября.

Проректор по научной работе


  
С.Н. Гурбатов  
«25» 04 2012 г.

Директор Института  
аспирантуры и докторантуры

  
Б.И. Бедный  
«24» 04 2012 г.

Руководитель Исследовательской школы

«Лазерная физика»

  
М.И. Бакунов  
«23» 04 2012 г.